

**T.C.
ÜZÜMLÜ KAYMAKAMLIĞI
Üzümlü Anadolu Lisesi Müdürlüğü**



**2019-2023
Stratejik Planı**

ÜZÜMLÜ

İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Calma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kâhraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'detleri günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canını bütün varını alsın da Hüda.
Etmesün tek vatanından seni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-4taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boğanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruha müdcerred gölü yeryen na şüm.
O zaman yükselerek arpa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarım hepî helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet AKİERSOY



**Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.**

M. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve gerarâtını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve gerarât, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar; bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zapt vatanını, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi hüfûlî işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evkafı! Şöyle, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

M. Atatürk



Sunuş

Eğitimin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır. Üzümlü Anadolu Lisesi Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır. Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde saygın bir yer almış olup, bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır.

2019-2023 Üzümlü Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Gürkan TUZLACI
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I.....	5
GİRİŞ	6
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	6
BÖLÜM II.....	7
DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
OKUL KÜNYESİ	8
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	9
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	9
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	10
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	10
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	21
BÖLÜM III.....	23
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYON.....	23
VİZYON.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV	25
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
STRATEJİK AMAÇ 1	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
STRATEJİK AMAÇ 2	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
STRATEJİK AMAÇ 3	30
V. BÖLÜM	32
MALİYETLENDİRME	32
VI. BÖLÜM	33
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33

BÖLÜM I

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
GÜRKAN TUZLACI	MÜDÜR	EROL ÖZDEMİR	MÜD. YRD.
ADEM DEMİRBAŞ	MÜDÜR YRD.	SEBAHATTİN EMERGEN	ÖĞRETMEN
ABDÜLHALİG KARABİNA	ÖĞRETMEN	ALİ DEMİR	ÖĞRETMEN
CİHAN BAŞGÖL	OKUL AİLE BİR. BŞK.	AHMET ÖZ	VELİ
SEDAT NEVRUZ	BİR. ÜYE	GÖKHAN ULUBATLI	ÖĞRENCİ

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Üzümlü Anadolu Lisesi ilk olarak 2010 yılında eğitim ve öğretimine başlamıştır. 22.04.2010 tarihli ve B.08.0.OGM.0.06.05.160.01.00/3284 sayılı yazı ile Üzümlü Çok Programlı Lisesinin binası 2010-2011 ders yılından itibaren Üzümlü Anadolu Lisesine devredilmiştir. Üzümlü Anadolu Lisesi 2010-2011 Eğitim Öğretim yılında şimdiki hizmet binasına taşındı. Okul ve pansiyon da deprem güçlendirmesi 2010 yılında yapıldı.24788 metre kare bir alana kulu; ana bina,120 öğrenci kapasiteli yatılı öğrenci pansiyonu, 8 dairesel lojmanı, atölye binası ve futbol, basketbol, voleybol sahaları mevcuttur.

Ana hizmet binasında Üzümlü Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile birlikte Eğitim Öğretim yapılmaktadır. Okulumuz Üzümlü Anadolu Lisesi olarak 12 derslik, bilgisayar, fen laboratuvarı, kütüphanesi, çok amaçlı salonu ile ilçemizde eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda öğrencilerimiz Erzincan/ Üzümlü merkez ve köylerinden, pansiyonu olmasından dolayı çevre illerden ve ayrıca ilçemize gelmiş olan Ahıskalı soydaşlarımızın öğrencilerinden oluşan zengin renkli bir öğrenci profiline sahiptir. Ulaşım konusunda ilçemizin Erzincan merkezine 20 dakika mesafede olması da okulumuzu daha cazip hale getirmektedir.

Okulumuzda 3'ü darcy ve 15 Kültür Dersleri Öğretmeni (1 Tarih, 2 İngilizce, 1 Coğrafya, 2 Matematik, 2 Türk Dili ve Edebiyatı, 1 Fizik, 1 Din Kültür ve Ahlak Bilgisi, 1 Beden Eğitimi, 1 Rehberlik, 1 Felsefe, 1 Kimya,1 Görsel Sanatlar) olmak üzere toplam 18 öğretmen görev yapmaktadır. Okulumuzda eğitim ve öğretim çalışmalarının yanı sıra çeşitli sosyal, kültürel, sportif ve 4006 Tübitak Bilim Fuarı, liselerarası bilim yarışmaları faaliyetleri de yürütülmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Okul Künyesi

İli: ERZİNCAN		İlçesi: ÜZÜMLÜ			
Adres:	Yunus Emre Mahallesi. Turgut Reis Caddesi No:29-1	Coğrafi Konum (link)	https://atlas.harita.gov.tr/#18.24/39.693939/39.687386		
Telefon Numarası:	4464112003	Faks Numarası:	4464112002		
e- Posta Adresi:	972467@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.uzumluanadolu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	972467	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010		Toplam Çalışan Sayısı	25		
Öğrenci Sayısı:	Kız	51	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	84		Erkek	13
	Toplam	135		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:33		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:1		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	1000 tl.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 Yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	10	5	15
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	2	0	2
Toplam Çalışan Sayıları	20	5	25

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	46	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi	yok	
Öğretmenler Odası (m2)	66	Beceri Atölyesi	yok	
Okul Oturum Alanı (m2)	3569	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	20431			
Okul Kapalı Alan (m2)	24788			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1000			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	20			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	13	19	32				
10/A	8	9	17				
10/B	3	10	13				
11/A	9	16	25				
11/B	8	13	21				
12/A	9	6	15				
12/B	1	11	12				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	190 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	105000TL	105000TL
2018	140000TL	140000TL

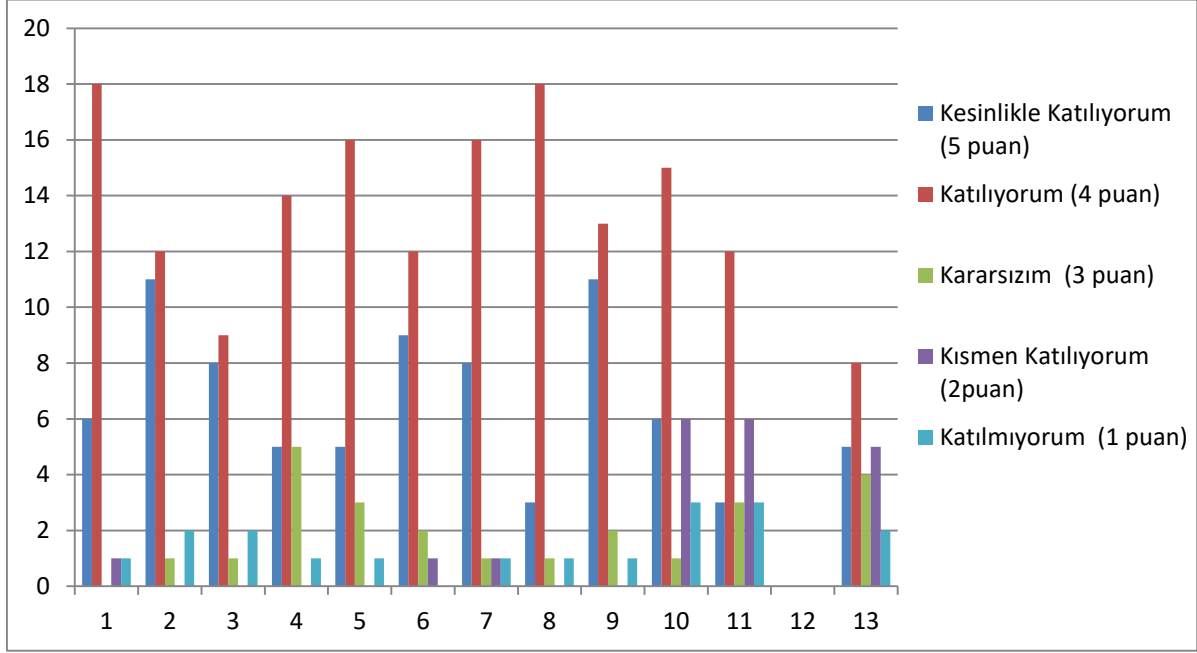
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

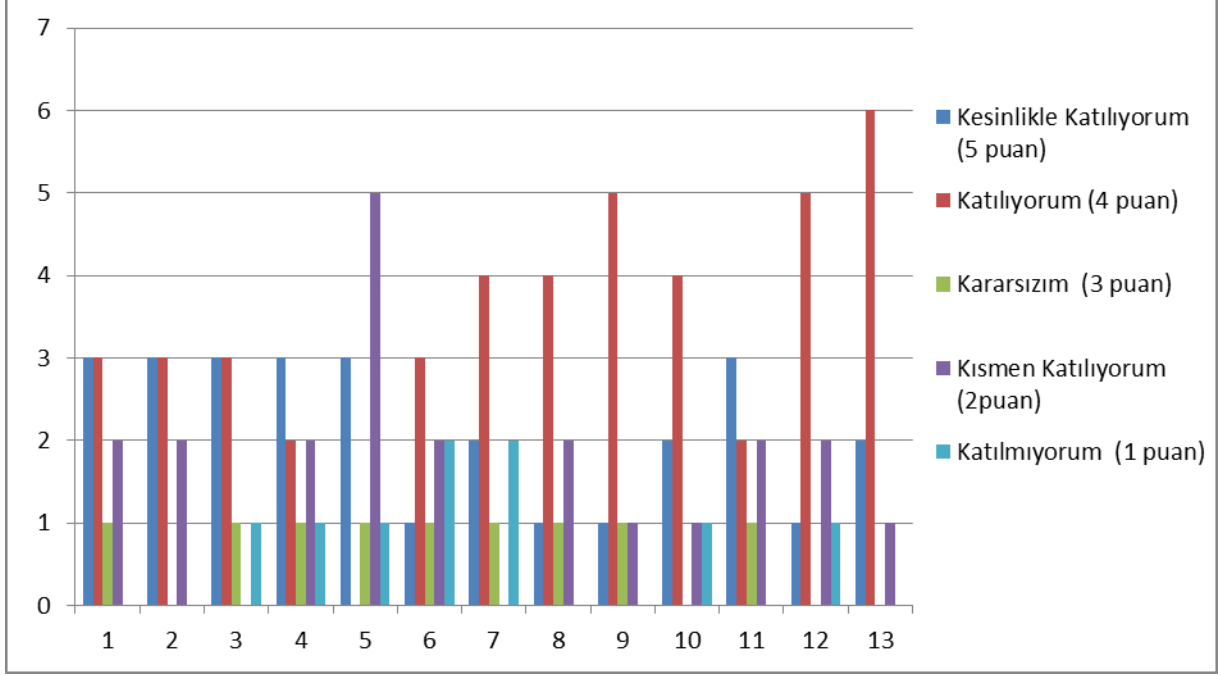


Okulda uygulanan anket sonuçlarında öğrencilerin büyük çoğunluğu olumlu dönüt vermiştir. Öğrencilerin yöneticiler, öğretmenlerle iletişimlerinin gayet iyi olduğunu ifade ettiler. Okulda alınan kararlarda öğrencilerin katkılarının olduğu görüldü. Okulun fiziki şartları ile ilgili genel olarak memnuniyet belirtilmiştir. Öğrenciler okul ortamında güvende olduğunu ifade etmiştir. Okul kantini olmadığı, Spor Salonu, Kütüphanenin zenginleştirilmesi olumsuz olarak belirtilmiştir.

Öğrenci Anket Soruları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	6	18		1	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	11	12	1		2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	8	9	1		2
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	5	14	5		1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	5	16	3		1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	9	12	2	1	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	8	16	1	1	1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3	18	1		1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	11	13	2		1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	6	15	1	6	3
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3	12	3	6	3
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	8	4	5	2

Öğretmen Anketi Sonuçları:

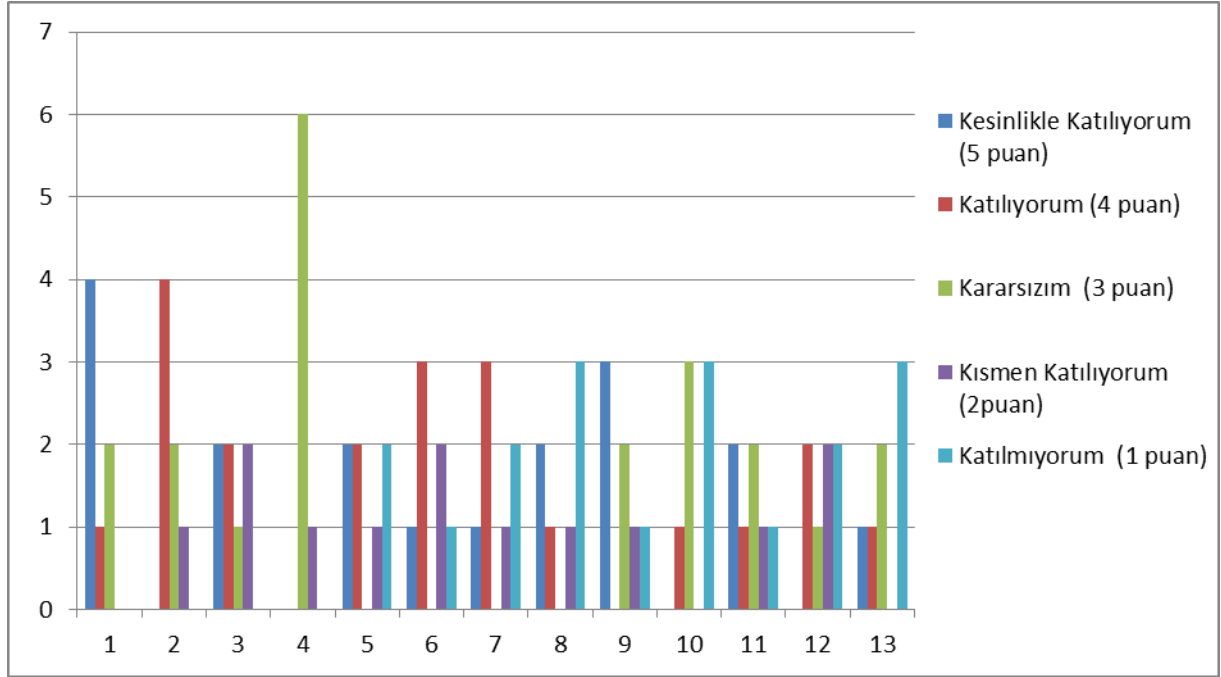


Okulda uygulanan anket sonucunda öğretmenlerin alınan kararlarda ve yapılan faaliyetlerde etkin olduğu görülmektedir. Yapılan toplantılarla öğretmen görüşleri sonuçlara yansımaktadır. Okulda ortaklaşa sosyal faaliyetler düzenli olarak yapılmaktadır. Okulda ihtiyaç duyulan araç ve gereçler bulunduğunu öğretmenler ifade etmiştir. Yönetimin öğretmenlerle birlikte ortak kararlar aldığı ifade edilmiştir.

Öğretmen Anket Soruları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	3	1	2	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	3	3		2	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	3	1		1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3	2	1	2	1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3		1	5	1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1	3	1	2	2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	4	1		2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	1	4	1	2	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	1	5	1	1	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	2	4		1	1
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3	2	1	2	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1	5		2	1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2	6		1	

Veli Anketi Sonuçları:



Velilere uygulanan anket sonucunda velilerin okuldaki yöneticiler, öğretmenler ile iletişimde her hangi bir sorun tespit edilmemiştir. Yapılan faaliyetlerden veliler haberdar edilmektedir. Yapılan faaliyetlerde geri dönütler alınarak veli görüşleri değerlendirildiği görülmüştür. Okul güvenlik çalışanı ve nöbetçi öğretmenler tarafından okul güvenliği sağlanmıştır. Velilerin E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiği görülmüştür. Okulun fiziki şartları ile ilgili genel olarak memnuniyet belirtilmiştir. Öğrencilerinin okul ortamında güvende olduğunu ifade etmiştir.

Veli Anket Soruları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4	1	2		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularımı zamanında öğreniyorum.		4	2	1	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	2	2	1	2	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.			6	1	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	2	2		1	2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	1	3		2	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	1	3		1	2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	2	1		1	3
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştiğini düşünüyorum.	3		2	1	1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.		1	3		3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2	1	2	1	1
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.		2	1	2	2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	1	1	2		3

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun istekli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılıma isteği Sınıf öğrenci mevcutlarının az olması
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanmıştır. Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Sosyo-Kültürel faaliyetlere önem verilmesi Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Genel bütçe
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış Okul İdaresinin değişime ve gelişime açık olması
İletişim Süreçleri	Çalışan öğrenci ve veli ile devamlı iletişim halindeyiz. İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Kolay ulaşım

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yetersizliliği Akademik başarı düzeyleri ve hazır bulunuşları çok zayıf Ahıskalı öğrencilerin uyum sorunu
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Velilerimiz öğrencilerimizle yeteri kadar ilgili değil Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Spor salonu ihtiyacı Okul çevre düzenlenmesinin yetersiz olması
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış Merkeze yakın olması

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma
2	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması
5	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği
6	Okulumuzu tanıtmak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitimde kaliteyi artırmak
2	Öğrenci başarılarını artırmak
3	Etkin bir rehberlik anlayışı
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kùltürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı
9	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
10	Zararlı alışkanlıklar

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Daha güvenli bir okul olması
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
7	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
8	Okulun kaynak ve ekipmanlarının doğru kullanılması

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için çalışacağız.

VİZYON

Kendisi, çevresi ve ülkesi için en iyiyi hedefleyen, evrensel değerlere saygılı, araştırmacı ve özgüvenini kazanmış erdemli, doğru, ahlaklı insanlar yetiştirmek ve yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve öğretimin her zaman öncüsü olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak
- 2) Güvenilir, saygın, hoşgörölü ve adil olmak
- 3) Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak
- 4) Açık ve dürüst iletişim
- 5) Sürekli Gelişen ve Yenilikçi olmak
- 6) Kişi ve toplum sorunlarını tanıtmak, çözüm arama, yurdumuzun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincini vermek
- 7) Orta öğretim düzeyinde bir genel kültür vermek

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%20	%25	%30	%35	%40	%50
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%8	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%9	%5	%4	%3	%3	%1
PG.1.1.d	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılmayanların oranı (%)	%6	%5	%4	%3	%2	%1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
----	---------------	-----------------	--------------

1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim süresince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%20	%25	%30	%35	%40	%50
PG.2.2.b	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	6	10	12	15	17	20
PG.2.3.c	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	15	20	25	27	30	35
PG 2.4.d	Üniversite sınavına yönelik deneme sınavı düzenlenecek	10	20	25	30	33	35
PG.2.5.e	Problemlili öğrencilerin velileri ile görüşmelerin sağlama oranı %	%30	%40	%45	%55	%70	%90
PG.2.6.f	Sosyal ve Sportif faaliyetlere katılım oranı	%30	%40	%50	%55	%60	%65
PG.2.7.g	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	10	12	14	15	16
PG.2.8.e	Bağımlılıkla mücadele kapsamında öğrenci gruplarına yönelik rehberlik servisinin eğitim verme sayısı	3	5	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir. Üniversite sınavına yönelik deneme sınavı düzenlenecek	Tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi, Okul Proje Koordinatörleri	Eğitim Öğretim süresince
2.1.4	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim süresince
2.1.5	Problemlili öğrencilerin velileri ile görüşmelerin sağlama oranı %	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her ay sonu
2.1.6	Okulda sosyal , sportif bireysel ve takım çalışmaları artırılacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.1.7	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.1.8	Bağımlılıkla mücadele kapsamında öğrenci gruplarına yönelik rehberlik servisinin eğitim verme sayısı	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Periyodik olarak 2 ayda bir

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	3	6	7	8	9	10
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%50	%60	%65	%70	%75	%80
PG.2.2.c	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%40	%35	%30	%25	%22	%15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim süresince
2.2.2.	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı Kurs Öğretmenleri	Periyodik olarak 2 ayda bir
2.2.3.	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılıp daha güvenli bir okul ortamı oluşturularak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul taşınmalı servislerinden memnuniyet oranı (%)	%40	%50	%60	%75	%80	%85
PG.3.1.b	Okul binanın bakım ve onarımı(çalışmalar sayı ile ifade edilmiştir.)	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.c.	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı (çalışmalar sayı ile ifade edilmiştir.)	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%40	%60	%70	%80	%85	%90
PG.3.1.e	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı (%)	%45	%60	%70	%75	%80	%90
PG.3.1.f	Ödül alan personel oranı (%)	%8	%10	%15	%20	%25	%40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul taşımali servislerinin denetimi yapılacaktır.Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Nöbetçi idareci ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2.	Okul binasının, bahçesinin eksiklerinin tamamlanması	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3.	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ve diğer kuruluşlarla görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4.	Yardımcı personele yönelik okul hizmetleri ile ilgili görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma etkinlikleri artırılabacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.6	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Sene Sonu

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

1. Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	3000	4000	5000	6000	7000	25000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	300	400	500	550	600	2350
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	100	150	200	250	300	1000
TOPLAM	3400	4550	5700	6800	7900	28350

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.